

Форма

Руководителю аппарата  
Законодательного Собрания  
Свердловской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

ОТ \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

### Заявление о выкупе подарка

Прошу рассмотреть вопрос о выкупе подарка(ов), полученного(ых) в связи с  
протокольным мероприятием, служебной командировкой, другим официальным  
мероприятием \_\_\_\_\_

(указать наименование мероприятия,

\_\_\_\_\_  
место и дату его проведения)

Подарок \_\_\_\_\_ сдан по акту приема-передачи  
(наименование подарка)

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_ в управление материально-технического  
обеспечения аппарата Законодательного Собрания Свердловской области.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)